

M.J.C. de MONTBAZIN

Séance tenue conformément aux statuts, à l'arrêt de la date du 16 septembre en C.A. du 14 juin 2023 avec rappel et ordre du jour par messagerie le 5 septembre.

Conseil associatif de la Maison des Jeunes et de la Culture de Montbazin du 16 septembre 2023 de 10h.30 à 12h.15 salle 1 de la Maison des Sports, 12 rue carriérasse, 34560 Montbazin,

Procès Verbal

Membres : P. Arson ; Bac Sylvie, Braquart Philippe, Chambert Jean-Pierre, Dumas Maryse, Goussakowsky Cyril, Jespierre Valérie, Stubert Yvon

Présents : : Sylvie Bac, Maryse Dumas, Jean-Pierre Chambert, Philippe Braquart, C. Goussakowsky, Y. Stubert.

Absents excusés : V. Jespierre, P. Arson.

Quorum : début de séance 6 : quorum atteint.

Votants : 6 ; vote verbal.

Président de séance : Cyril Goussakowsky, responsable légal

Secrétaire de séance : Y Stubert, pôle secrétariat

● **Situation des comptes à la rentrée**

Le trésorier présente les comptes sur relevés officiels des établissements bancaires :

- * compte courant La Poste : 3952.58€
- * compte courant Crédit Agricole : 5479.36€
- * réserve/épargne MJC : 6000€
- * caisse : 105.83€
- * total des comptes : 15537.77€

● **Bilan du Forum des associations et infos de rentrée**

➤ le forum des associations. Malgré une fréquentation globale plus faible que l'an passé en raison de la chaleur, le stand de la M.J.C. a accueilli le public pour donner des renseignements, reprendre le contact, procédé à des inscriptions. Le bilan est positif.

➤ Les infos de rentrée. Plusieurs ont repris dès le 11.

* le groupe orchestral des encombrants confirme sa présence dans la liste des activités. Le groupe se produira le vendredi 22 septembre aux « palabravises » à Villeneuve les Maguelonne.

* La conversation anglaise a choisi son horaire : le mardi à 18h. La coordination est assurée par J.P. Chambert.

* L'informatique seniors : une réunion d'information/d'inscription est programmée le lundi 18 septembre à 10h. En salle 2.

Nous observons que la vitesse actuelle du réseau internet filaire au 2ème étage est faible, ne permettant pas une utilisation normale des PC. Nous demandons l'installation urgente d'un répéteur wifi (actuellement défaillant) à l'étage.

* L'accordéon : comme attendu, cette nouvelle activité démarre ; pour permettre la préparation des élèves à des interventions en groupe, il est décidé à l'unanimité d'ouvrir une heure mensuelle de répétition ; en piano il reste quelques places.

* L'éveil musical ne recueille pas actuellement l'effectif nécessaire.

* La relaxation : la nouvelle activité a rassemblé 11 personnes à la séance d'essai.

* Un rappel pour les cours de S. Bidan : l'inscription à plusieurs séances semaines permet le choix des disciplines durant la semaine considérée mais pas de report ou de récupération.

* Le conseil remercie Christel Suarez pour le don d'un stepper destiné à la salle de remise en forme.

* Les conventions des auto-entrepreneurs sont en cours de restitution.
* Confirmation de la validation de la demande écrite présentée le 18 juin de réservation de la salle polyvalente le 3 février 2024 (concert d'hiver) sera formulée. Une participation de l'école de musique en ouverture du concert est à l'étude.

* Communication : des affiches (16) de présentation générale des activités seront déposées chez les commerçants et fixées sur les panneaux publics ainsi que sur les différents panneaux de la M.D.S.

* Le projet de circuit de visite du village (en collaboration avec le Forum de Montbazin, le C.R.P.M) n'a pu faire son inauguration prévue lors des fêtes du patrimoine, plusieurs plaques commandées à La Palanquée n'ayant pas été livrées dans les délais attendus et certaines formalités administratives municipales n'étant pas achevées. Une nouvelle date sera étudiée.

* Une précision sur la future « fête de la garrigue » (printemps) : la M.J.C. ne s'engagera à nouveau que si l'organisation progresse vers plus de rigueur.

● Achats de matériels

La commande d'une rampe de projecteurs LED prévue sera engagée cette semaine. Le coût total est de 1668.52€. La somme dépassant légèrement la prévision, les membres valident à l'unanimité cette dépense. Le matériel sera entreposé en salle 4. La coopération entretenue sur cet achat avec l'Aquarium est appréciée par les deux associations et mérite d'être maintenue voire développée. L'achat rapide d'un piano/clavier pour les cours et galas de musique est confirmé à l'unanimité.

● Tableau de répartition des tâches

Le tableau sera adressé à tous les administrateurs pour qu'ils se positionnent sur leurs engagements dans la gestion et l'animation de la M.J.C. afin de répartir les tâches et d'établir un organigramme fonctionnel.

Sylvie Bac accepte d'assurer la tâche de trésorière adjointe. Elle est habilitée (à l'unanimité) à participer à la gestion des comptes sur le logiciel BAWEB.

● Programmation des C.A.

Vote à l'unanimité pour fixer les C.A. le samedi matin.
Les membres présents fixent le prochain C.A. le samedi 18 novembre 2023

● Rencontre de rentrée

Les membres programment une rencontre de cohésion conviviale de rentrée rassemblant les animateurs et les administrateurs le samedi 18 novembre à la suite du C.A. tenu le même jour. Une forte participation est attendue.

● Réflexion sur le pilotage de la M.J.C.

Cyril Goussakowsky confirme sa décision de transmettre la responsabilité légale de l'association à un autre membre du C.A. sans quitter le conseil.

M.J.C. de Montbazin

15/09/2023

Secrétariat : Yvon Stubert

SYNTHESE DES COMPTES

P.J. La synthèse des comptes

Compte bancaire	Solde actuel
COMPTE COURANT LA POSTE	3 952,58
CREDIT AGRICOLE compte courant	5 479,36
RESERVE EPARGNE MJC	6 000,00
TOTAL COMPTES BANCAIRES	15 431,94
Compte de caisse	Solde actuel
caisse MJC	105,83
TOTAL COMPTES DE CAISSE	105,83
Total des comptes :	15 537,77

M.J.C.
rue carrièrasso
34560 Montbazin

de trésorier
[Signature]

